مرسوم تنفيذي رقم 17 –323 مؤرخ في 13 صفر عام 1439 الموافق 2 نوفمبر سنة 2017، يحدد طبيعة وخصائص وكيفيات منح الأوسمة الشرفية و/أو المكافآت للموظفين، وكذا تشكيلة وسير وصلاحيات اللجنة الخاصة المكلفة بمنحها.

إنّ الوزير الأول،

– بناء على الدستور، لا سيما المادتان 99–4 و143 (الفقرة 2) منه،

– وبمقتضى الأمر رقم 06 – 03 المؤرّخ في 19 جمادى الثانية عام 1427 الموافق 15 يوليو سنة 2006 والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية، لاسيما المادتان 112 و113 منه،

– وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 04 – 405 المؤرّخ في 28 شوّال عام 1425 الموافق 11 ديسمبر سنة 2004 الذي يحدد التنظيم المتعلق بخاتم الدولة،

– وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 11 – 248 المؤرّخ في 8 شعبان عام 1432 الموافق 10 يوليو سنة 2011 والمتضمن إنشاء لجنة وزارية مشتركة دائمة للمصادقة على البذل وخصائصها غير تلك المستعملة في الجيش الوطني الشعبي،

– وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17– 242 المؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1438 الموافق 15 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين الوزير الأول،

– وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17– 243 المؤرخ في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

– وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 95 – 132 المؤرّخ في 13 ذي الحجة عام 1415 الموافق 13 مايو سنة 1995 والمتعلق بإحداث نشرات رسمية للمؤسسات والإدارات العمومية،

يرسم ما يأتي :

المادّة الأولى : تطبيقا لأحكام المادتين 112 و113 من الأمر رقم 06 – 03 المؤرّخ في 19 جمادى الثانية عام 1427 الموافق 15 يوليو سنة 2006 والمذكور أعلاه، يهدف هذا المرسوم إلى تحديد طبيعة وخصائص وكيفيات منح الأوسمة الشرفية و/أو المكافآت للموظفين وكذا تشكيلة وسير وصلاحيات اللجنة الخاصة المكلفة بمنحها.

الفصل الأول

أحكام عامة

المادّة 2 : يمكن منح الموظف الأوسمة الشرفية و/أو المكافآت الآتية :

– ميدالية الشجاعة،

– ميدالية الاستحقاق،

– شهادة وزارية.

المادّة 3 : تمنح ميدالية الشجاعة للموظف الذي تميز، أثناء أو بمناسبة تأدية مهامه، بعمل شجاع مثبت قانونا، معرضا نفسه لخطر حقيقي ووشيك، بهدف إنقاذ حياة أو ممتلكات عمومية أو خاصة.

المادّة 4 : تمنح ميدالية الاستحقاق للموظف الذي تميز، أثناء أو بمناسبة تأدية مهامه، بنوعية أعمال أو أشغال استثنائية ساهمت في تحسين أداء مصالح الإدارة العمومية أو خدمة الصالح العام.

المادّة 5 : تمنح الشهادة الوزارية للموظف الذي تميز بخدمات مشرفة مقدمة للإدارة العمومية أو لتفانيه و/أو سلوكه المثالي المشهود بهما أثناء تأدية مهامه خلال مساره المهني.

المادّة 6 : يمكن منح الأوسمة الشرفية والمكافآت المنصوص عليها في المادة 2 أعلاه، بعد الوفاة للموظفين المتوفين أثناء أو بمناسبة تأدية مهامهم.

ويمكن منحها أيضا للموظفين ضحايا عجز دائم وطبقا لما هو معرف بموجب التشريع المعمول به، أثناء أو بمناسبة تأدية مهامهم.

المادّة 7 : منح الأوسمة الشرفية والمكافآت تطبيقا لأحكام هذا المرسوم، لا يستثني منح أوسمة أخرى منصوص عليها في التشريع والتنظيم المعمول بهما.

الفصل الثاني
طبيعة الأوسمة الشرفية والمكافآت وخصائصها

المادّة 8 : تحدد الخصائص التقنية لميداليات الشجاعة أو الاستحقاق والشهادات الوزارية بموجب قرار من اللجنة الوزارية المشتركة طبقا للمرسوم الرئاسي رقم 11 – 248 المؤرّخ في 8 شعبان عام 1432 الموافق 10 يوليو سنة 2011 والمذكور أعلاه.

المادّة 9 : ينبغي أن تتضمن الشهادة الوزارية المسلّمة للموظف، المعلومات الآتية :

1 – بيانات تتعلق بالانتماء :

– الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية،

– وزارة.....،

– اسم الشهادة.....،

– تاريخ التسليم..... .

2 – بيانات تتعلق بالحيثيات :

– تأشيرة الأمر رقم 06 – 03 المؤرّخ في 19 جمادى الثانية عام 1427 الموافق 15 يوليو سنة 2006 والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية، لا سيما المادتان 112 و113 منه،

– تأشيرة المرسوم التنفيذي رقم 17–323 المؤرّخ في 13 صفر عام 1439 الموافق 2 نوفمبر سنة 2017 الذي يحدد طبيعة وخصائص وكيفيات منح الأوسمة الشرفية و/أو المكافآت للموظفين، وكذا تشكيل اللجنة الخاصة المكلفة بمنحها وسيرها وصلاحياتها.

– تأشيرة القرار رقم ..... المؤرّخ في ..... والمتضمن تعيين أعضاء اللجنة الخاصة المكلفة بمنح الأوسمة الشرفية و/أو المكافآت للموظفين التابعين لوزارة.....

3 – بيانات تتعلق بالمقلد :

– الاسم واللقب،

– رتبة أو وظيفة المعني (ة).

4 – بيانات تتعلق بالسلطة الموقعة :

– صفة وإمضاء السلطة المعنية،

– الخاتم الرّسمي للإدارة.

تدوّن البيانات المذكورة أعلاه باللّغة الرّسميّة وتدون كذلك، عند الاقتضاء، بلغة أجنبية.

الفصل الثالث
تشكيلة وسير وصلاحيات اللجنة الخاصة

المادّة 10 : تنشأ لدى كل وزارة لجنة خاصة تكلف بدراسة وإبداء رأيها في منح الموظفين الوسام الشرفي و/أو المكافأة المنصوص عليهما في المادة 2 أعلاه.

المادّة 11 : يرأس اللجنة الخاصة الوزير أو ممثل عنه.

وتتكون من أربعة (4) أعضاء يعينون بموجب قرار من الوزير، من ضمن شاغلي الوظائف العليا الذين لهم، على الأقل، رتبة مدير بالإدارة المركزية.

يمكن رئيس اللجنة أن يستعين، عند الاقتضاء، بأي شخص يمكن أن يساعده في أشغاله.

المادّة 12 : تسجل مداولات اللجنة الخاصة في محاضر وتدون في سجل خاص.

المادّة 13 : يحدد سير اللجنة الخاصة بموجب نظام داخلي يوافق عليه الوزير.

الفصل الرابع
كيفيات منح الأوسمة الشرفية والمكافآت

المادّة 14 : تسلّم ميداليات الشجاعة أو الاستحقاق وكذا الشهادات الوزارية بموجب قرار من الوزير المعني، بعد رأي اللجنة الخاصة المنصوص عليها في المادة 10 أعلاه.

تسلّم نسخة من قرار منح ميدالية أو شهادة وزارية للمقلّد بمناسبة الاحتفال بالأعياد الرّسميّة الوطنية أو بالأيام الوطنية أو العالمية الموافقة لنشاطات القطاع المعني.

المادّة 15 : تنشر القرارات المتضمنة منح الأوسمة الشرفية والمكافآت، وكذا قائمة المقلّدين في النشرة الرّسميّة للوزارة المعنية.

توضع نسخة من القرار المنصوص عليه أعلاه، في الملف الإداري للمقلّد.

المادّة 16 : تحدد شروط وإجراءات منح الأوسمة الشرفية والمكافآت بموجب قرار من الوزير المعني.

المادّة 17 : يمكن تعليق أو سحب الأوسمة الشرفية و/أو المكافآت من الحاصلين عليها بموجب قرار من الوزير المعني بعد رأي اللجنة الخاصة، في حالة معاينة ارتكاب أفعال معيبة أو منافية لطبيعة الأوسمة الشرفية و/أو المكافآت أثناء أو بمناسبة تأدية مهامهم.

المادّة 18 : تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا المرسوم.

المادّة 19 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرّسميّة للجمهوريّة الجزائريّة الدّيمقراطيّة الشّعبيّة.

حرّر بالجزائر في 13 صفر عام 1439 الموافق 2 نوفمبر سنة 2017.

أحمد أويحيى

Décret exécutif n° 17-323 du 13 Safar 1439 correspondant au 2 novembre 2017 fixant la nature, les caractéristiques, les modalités d'octroi des distinctions honorifiques et/ou des récompenses aux fonctionnaires, ainsi que la composition, le fonctionnement et les attributions de la commission *ad hoc* chargée de leur octroi.

— — — —

Le Premier ministre,

Vu la Constitution, notamment ses articles 99-4° et 143 (alinéa 2) ;

Vu l'ordonnance n° 06-03 du 19 Joumada Ethania 1427 correspondant au 15 juillet 2006 portant statut général de la fonction publique, notamment ses articles 112 et 113 ;

Vu le décret présidentiel n° 04-405 du 28 Chaoual 1425 correspondant au 11 décembre 2004 fixant la réglementation relative au sceau de l'Etat ;

Vu le décret présidentiel n° 11-248 du 8 Chaâbane 1432 correspondant au 10 juillet 2011 portant création d'une commission interministérielle permanente d'homologation des tenues autres que celles en usage dans l'armée nationale populaire et de leurs attributs ;

Vu le décret présidentiel n° 17-242 du 23 Dhou El Kaâda 1438 correspondant au 15 août 2017 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le décret présidentiel n° 17-243 du 25 Dhou El Kaâda 1438 correspondant au 17 août 2017 portant nomination des membres du Gouvernement ;

Vu le décret exécutif n° 95-132 du 13 Dhou El Hidja 1415 correspondant au 13 mai 1995 relatif à la création des bulletins officiels des institutions et administrations publiques ;

Décrète :

Article 1er. — En application des dispositions des articles 112 et 113 de l'ordonnance n° 06-03 du 19 Joumada Ethania 1427 correspondant au 15 juillet 2006, susvisée, le présent décret a pour objet de fixer la nature, les caractéristiques, les modalités d'octroi des distinctions honorifiques et/ou les récompenses aux fonctionnaires, ainsi que la composition, le fonctionnement et les attributions de la commission *ad hoc* chargée de leur octroi.

Chapitre 1er

Dispositions générales

Art. 2. — Il peut être décerné au fonctionnaire les distinctions honorifiques et/ou les récompenses suivantes :

— la médaille de courage ;

— la médaille de mérite ;

— le brevet ministériel.

Art. 3. — La médaille de courage est décernée au fonctionnaire qui, dans ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions, s'est distingué par un acte de bravoure dûment établi, en s'exposant à un danger réel et imminent, dans le but de sauver une vie, ou des biens publics ou privés.

Art. 4. — La médaille de mérite est décernée au fonctionnaire qui, dans ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions, s'est distingué par la qualité d'actions ou de travaux exceptionnels, ayant contribué à l'amélioration de la performance des services de l'administration publique ou à servir l'intérêt général.

Art. 5. — Le brevet ministériel est décerné au fonctionnaire qui, s'est distingué par des services honorables rendus à l'administration publique, ou par son dévouement et/ou par son comportement exemplaire, constatés dans l'exercice de ses missions durant sa carrière professionnelle.

Art. 6. — Les distinctions honorifiques et les récompenses, prévues à l'article 2 ci-dessus, peuvent être décernées à titre posthume, aux fonctionnaires décédés, dans ou à l'occasion de l'exercice de leurs fonctions.

Elles peuvent être, également, décernées aux fonctionnaires atteints d'invalidité définitive telle que définie par la législation en vigueur, dans ou à l'occasion de l'exercice de leurs missions.

Art. 7. — L'attribution des distinctions honorifiques et des récompenses décernées en application des dispositions du présent décret n'est pas exclusive d'autres distinctions prévues par la législation et la réglementation en vigueur.

Chapitre 2

Nature et caractéristiques des distinctions honorifiques et des récompenses

Art. 8. — Les caractéristiques techniques des médailles de courage ou de mérite et des brevets ministériels, sont définies par décision de la commission interministérielle prévue par le décret présidentiel n° 11-248 du 8 Chaâbane 1432 correspondant au 10 juillet 2011, susvisé.

Art. 9. — Le brevet ministériel, notifié au fonctionnaire, doit comporter les mentions suivantes :

1. Mentions relatives aux attaches :

République algérienne démocratique et populaire ;

— ministère..... ;

— titre du brevet..... ;

— date de délivrance.....

2. Mentions relatives aux visas :

Visa de l'ordonnance n° 06-03 du 19 Joumada Ethania 1427 correspondant au 15 juillet 2006 portant statut général de la fonction publique, notamment ses articles 112 et 113 ;

Visa du décret exécutif n° 17-323 du 13 Safar 1439 correspondant au 2 novembre 2017 fixant la nature, les caractéristiques, les modalités d'octroi des distinctions honorifiques et/ou des récompenses aux fonctionnaires, ainsi que la composition, le fonctionnement et les attributions de la commission *ad hoc* chargée de leur octroi ;

Visa de l'arrêté n°.....du.....portant désignation des membres de la commission *ad hoc* chargée de l'octroi des distinctions honorifiques et/ou des récompenses aux fonctionnaires relevant du ministère du .....

3. Mentions relatives au récipiendaire

— nom et prénoms ;

— grade ou fonction de l'intéressé (e).

4. Mentions relatives à l'autorité signataire

— qualité et signature de l'autorité concernée ;

— cachet officiel de l'administration.

Les mentions, citées ci-dessus, sont transcrites en langue officielle ; elles peuvent également être doublées, le cas échéant, d'inscription en une langue étrangère.

Chapitre 3

Composition, fonctionnement et attributions de la commission *ad hoc*

Art. 10. — Il est institué, auprès de chaque ministère, une commission *ad hoc* chargée d'examiner et de donner son avis sur l'octroi aux fonctionnaires, d'une distinction honorifique et/ou d'une récompense, prévue à l'article 2 ci-dessus.

Art. 11. — La commission *ad hoc* est présidée par le ministre ou son représentant.

Elle est composée de quatre (4) membres, désignés par arrêté du ministre, parmi les titulaires de fonctions supérieures ayant, au moins, rang de directeur de l'administration centrale.

Le président de la commission peut, le cas échéant, faire appel à toute personne susceptible de l'aider dans ses travaux.

Art. 12. — Les délibérations de la commission *ad hoc* sont consignées dans des procès-verbaux et transcrites sur un registre spécial.

Art. 13. — Le fonctionnement de la commission *ad hoc* est fixé par un règlement intérieur approuvé par le ministre.

Chapitre 4

Modalités d'octroi des distinctions honorifiques et des récompenses

Art. 14. — Les médailles de courage ou de mérite ainsi que les brevets ministériels, sont décernés par arrêté du ministre concerné, après avis de la commission *ad hoc*, prévue à l'article 10 ci-dessus.

Une notification de l'arrêté portant octroi d'une médaille ou d'un brevet ministériel, est remise au récipiendaire à l'occasion de la célébration des fêtes légales nationales ou des journées nationales ou internationales correspondant aux activités relevant du secteur concerné.

Art. 15. — Les arrêtés portant octroi des distinctions honorifiques et des récompenses, ainsi que la liste des récipiendaires sont publiés au bulletin officiel du ministère concerné.

Une ampliation de l'arrêté, prévu à l'alinéa ci-dessus, est versée dans le dossier administratif du récipiendaire.

Art. 16. — Les critères et la procédure d'octroi des distinctions honorifiques et des récompenses sont fixés par arrêté du ministre concerné.

Art. 17. — Les distinctions honorifiques et/ou les récompenses peuvent être suspendues ou retirées à leurs titulaires, par arrêté du ministre concerné, après avis de la commission *ad hoc*, en cas de constatation d'actes répréhensibles ou incompatibles avec la nature des distinctions honorifiques et récompenses, commis dans ou à l'occasion de l'exercice de leurs fonctions.

Art. 18. — Sont abrogées toutes dispositions contraires à celles du présent décret.

Art. 19. — Le présent décret sera publié au *Journal officiel* de la République algérienne démocratique et populaire.

Fait à Alger, le 13 Safar 1439 correspondant au 2 novembre 2017.

Ahmed OUYAHIA.