



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية



المديرية العامة للمالية والهيكل والدعم  
مديرية الموارد المالية والمادية  
2023/05/17

رقم: 369 / و.ت.و.م.ع.م.ه.م.د.م.م.م.

السيدات والسادة

مديرو التربية، للتطبيق

- مديرو المؤسسات التعليمية للأطوار الثلاث، للتنفيذ
- مديرو المؤسسات الوطنية العمومية تحت الوصاية، للتنفيذ
- مدير المعهد الوطني لتكوين مستخدمي التربية وتحسين مستواهم، للتنفيذ
- مديرو المعاهد الوطنية لتكوين موظفي قطاع التربية الوطنية، للتنفيذ
- السيدات والسادة مديرو مراكز التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، للتنفيذ

الموضوع: بخصوص ترقيم السكنات الوظيفية.

المرجع: - إرسالنا رقم 36 المؤرخ في 31-01-2023

- إرسالنا رقم 201 المؤرخ في 05-03-2023

- إرسالنا رقم 236 المؤرخ في 21-03-2023

المرفقات: - نموذج لوحة الترقيم الخاصة بالسكن الوظيفي

مواصلة لعملية رقمنة تسيير السكنات الوظيفية التابعة لقطاعنا الوزاري، يشرفني أن أطلب منكم الشروع في عملية ترقيم هذه السكنات، حسب الترتيبات والضوابط المبينة أدناه، على أن تنتهي هذه العملية في أجل أقصاه يوم الخميس 29 جوان 2023، لكون عملية الترقيم إجراء تنظيميا، الهدف منه تسهيل تحديد موقع أي سكن وظيفي تحديدا واضحا.

**أولاً: الترتيبات والضوابط المتعلقة بتخصيص رقم لكل سكن وظيفي**

ترقم السكنات الوظيفية حسب توأجدها، سواء كانت داخل عمارة سكنية ذات طوابق أو خارجها التي تُعرّف في هذا المنشور بالسكنات الفردية، حيث يتكون ترقيم كل سكن وظيفي من 4 أرقام، بالنسبة للسكنات الوظيفية المتواجدة في عمارة ذات طوابق، يتم تشكيله من رمز طبيعة البناية السكنية المتواجدة بها الذي يرمز له بواحد (1) ورقم العمارة ورقم الطابق، إضافة إلى موقع



السكن بالنسبة للسكنات التي تقع معه في نفس الطابق المتواجد به، ويقصد بموقع السكن ترتيبه داخل السكنات المتواجدة معه في نفس الطابق، حيث يمنح رقم واحد (1) للسكن الأول المتواجد على يمين مدخل العمارة أو نهاية السلالم بالنسبة للمساكن غير المتواجدة بالطابق الأرضي، ثم رقم اثنين (2) بالنسبة للسكن الذي يليه،... وهكذا، أي بمعنى ترتيب السكنات المتواجدة في نفس الطابق من اليمين إلى اليسار حسب موقعها بالنسبة لمدخل العمارة، على سبيل المثال: سكن وظيفي متواجد في الطابق الثاني بعمارة تحمل رقم واحد (1)، وموقعه (ترتيبه) الثالث بالنسبة للسكنات المتواجدة معه في نفس الطابق، فترقيمه يكون على النحو التالي **1123**

بالنسبة للسكنات الفردية ترقم بشكل تسلسلي، يتكون ترقيمه من أربعة (4) أرقام، مشكل من رمز طبيعة البناية السكنية المتواجد بها الذي يرمز له باثنين (2)، ورقم صفر (0)، وموقع السكن الفردي بالنسبة للسكنات الفردية المتواجدة معه في نفس المؤسسة، وتكون على الشكل الآتي السكن الفردي الأول يمنح له الترقيم 2001، ثم السكن الفردي الثاني يمنح له الترقيم 2002،... وهكذا إلى غاية السكن الفردي العاشر الذي يمنح له الترقيم **2010**.

- تخصيص رقم واحد ووحيد لكل عمارة تتواجد بها السكنات الوظيفية، بحيث لا يمكن أن تحمل عمارتان أو أكثر تابعتان لنفس المؤسسة التعليمية نفس الرقم، كما لا يمكن أن يكون لعمارة أو مبنى واحد أكثر من رقم.

- تخصيص رقم واحد ووحيد لكل سكن وظيفي، بحيث لا يمكن أن يحمل سكان وظيفيان أو أكثر تابعين لنفس المؤسسة التعليمية نفس الرقم، كما لا يمكن أن يكون لسكن وظيفي واحد أكثر من رقم، وترقم السكنات الوظيفية المتواجدة بنفس المؤسسة ترقيماً تسلسلياً.

### 1. بالنسبة للسكنات المتواجدة في عمارة ذات طوابق:

يتشكل رقم السكن الوظيفي المتواجد بعمارة ذات طوابق من رقم واحد (1) الذي يمثل رمز طبيعة البناية السكنية (عمارة) ورقم العمارة ابتداء من رقم واحد (1) ورقم الطابق وموقع (ترتيب) السكن بالنسبة للسكنات التي تقع معه في نفس الطابق المتواجد به، على سبيل المثال السكن الوظيفي المتواجد بعمارة رقم واحد وفي الطابق الثاني، وموقعه الثالث بالنسبة للسكنات المتواجدة معه في نفس الطابق، يكون ترقيمه هو **1123** حيث ترقم السكنات المتواجدة بعمارة ذات طوابق حسب ما يلي:

#### 1.1. بخصوص السكنات المتواجدة في طوابق تقع تحت الطابق الأرضي:

بالنسبة للطابق الواقع تحت مستوى الأرض يمنح له رقم تسعة (9)، وتتبع نفس طريقة ترقيم السكنات المتواجدة داخل الطوابق التي تقع فوق مستوى الأرض.

#### 2.1. بخصوص السكنات المتواجدة في طوابق تقع فوق الطابق الأرضي:

يمنح للطابق الأرضي من العمارة رقم صفر (0)، وللطابق الأول رقم واحد (1)، وللطابق الثاني رقم (2)،... وهكذا، أما السكنات التي توجد في نفس الطابق داخل العمارة، فتمنح أرقاماً بداية من اليمين، وذلك من الرقم واحد (1)، ثم الرقم اثنين (2)، ثم الرقم ثلاثة (3)،... وهكذا، وتتكرر تلك الأرقام بالنسبة لكل طابق.

## ثانياً: بخصوص لوحات الترقيم

- يخصص لكل سكن وظيفي لوحة ترقيم، تشتمل على المواصفات التالية:
- أن يكون رقم العمارة أو السكن المكتوب على اللوحة كبيراً وظاهراً، يمكن رؤيته بسهولة،
- أن تكون خلفية اللوحة متعاكسة من حيث اللون مع لون الكتابة، يجب أن يكون لون الكتابة باللون الأسود وخلفية اللوحة باللون الأبيض.
- أن تكون المادة المستخدمة في صناعة اللوحة من مادة الألمنيوم.
- أن تكون اللوحة المخصصة للسكن الوظيفي على شكل مستطيل، أن يكون طوله 16.5 سم، وعرضه 6 سم. وفي هذا الخصوص، وجب الالتزام بنموذج لوحة الترقيم، المرفق.
- يتكفل كل مدير ثانوية أو متوسطة باقتناء الألواح وفق نموذج لوحة الترقيم المسلم له من طرف مصالح مديرية التربية، والتي تثبت في الجانب الأيمن من مدخل السكن، وعند الاقتضاء في الجانب الأيسر، حيث يجب ألا يقل الارتفاع بين الأرض ومكان تثبيتها عن متر و80 سم ( 1 م 80 سم).

ولمزيد من التوضيحات يكلف المدير الفرعي لمراقبة تسيير المؤسسات العمومية تحت الوصاية لإفادتكم بالمعلومات والتوضيحات اللازمة.

للإشارة فإن كل السكنات الوظيفية المتواجدة بالمؤسسات والمعاهد المذكورة أعلاه ستكون محل زيارة من طرف مصالح مديريات التربية والمفتشين تحت إشراف المفتشية العامة لوزارة التربية الوطنية للتحقق والتأكد من حسن تنفيذ التعليمات الواردة في هذا المنشور.

عن وزير التربية الوطنية وبتفويض منه  
مدير الموارد المالية و المادية

صالح قرعيش



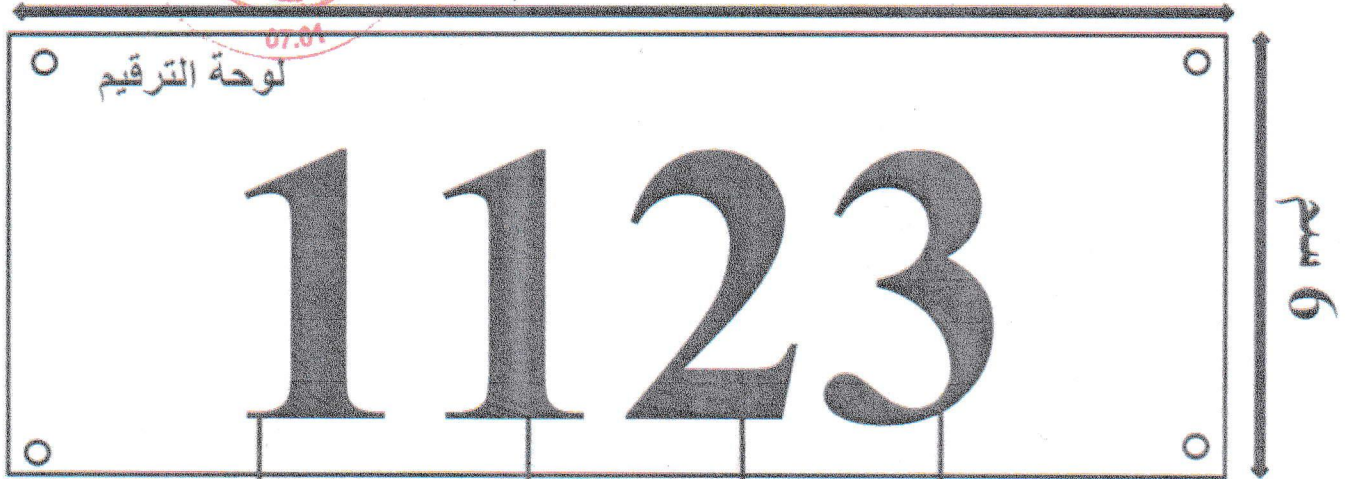
نسخة إلى:

- السيد وزير التربية الوطنية، على سبيل عرض حال
- السيدة الأمينة العامة، للإعلام
- السيد المفتش العام للتربية الوطنية، للإعلام
- السيد مدير الهياكل والتجهيزات، للإعلام وللمتابعة
- السيد مدير الأنظمة المعلوماتية، للإعلام وللمتابعة
- السيد المدير الفرعي لمراقبة تسيير المؤسسات العمومية تحت الوصاية للتنفيذ



## نموذج لوحة ترقيم السكنات الوظيفية

16.5 سم



رمز طبيعة البناية

رقم العمارة

رقم الطابق

رقم السكن

(1: عمارة، 2: سكن فردي)